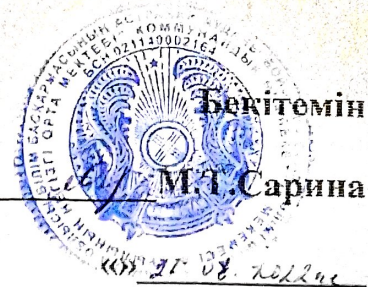


Бекітемін
Мектеп директоры
Сарина М.Т. *[Signature]*
« 08 » 2021ж.

2021-2022 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары

№	Тақырып	мерзімі	Жауаптылар
I	1. Мектептің жылдық жұмыс жоспарын бекіту.	тамыз	директор
II	1. Оқушылардың өздік жұмысын және танымдық қабілетін арттыруды ұйымдастыру.	қараша	директор
	2. Оқушылардың I тоқсандағы оқу үлгерімі мен сапасын талдау.		
III	1. Сынып ұжымы мен жеке тұлғаны оқыту және тәрбиелеудегі сынып жетекшісінің рөлі.	қантар	директор
	2. Оқушылардың II тоқсандағы оқу үлгерімі мен сапасын талдау.		
IV	1. Сынып жетекшісінің рөлі қалыптастырудағы сынып ұжымының және оның тұлға ретінде қалыптасуына және әрбір оқушының.	наурыз	директор
	2. Оқушылардың III тоқсандағы оқу үлгерімі мен сапасын талдау.		
V	1. Тәрбие жұмысының жоспарын талдау.	мамыр	ӘБ-жетекшісі
	2. Түпкілікті аттестациядан өткен тыңдаушыларды қабылдау		ТЖ -жетекшісі директор

Мектеп директоры _____



2022-2023 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің

жұмыс жоспары

№	Тақырып	мерзімі	Жауаптылар
I	1. Мектептің жылдық жұмыс жоспарын бекіту.	тамыз	директор
II	1. Мектепке оқушыларды қабылдау және есепке алу.	қараша	директор
	2. Жана оқу бағдарламаларын және тақырыптық жоспарларды бекіту.		
III	1. Сабақтарды жоспарлау.	қантар	директор
	2. Оқушылардың II тоқсандағы оқу үлгерімі мен сапасын талдау.		
IV	1. Мектеп құжаттарын тексеру «мектеп ісі номенклатурасы» туралы	наурыз	директор
	2. Оқушылардың III тоқсандағы оқу үлгерімі мен сапасын талдау.		
V	1. Оқушылардың қорынды аттесттауын талдау.	мамыр	ӘБ-жетекшісі
	2. Аттесттау комиссиясын отырысын өткізу хатамаларды рәсімдеу.		ТЖ -жетекшісі директор



Мектеп директоры

**Педагогикалық кеңес жоспары
2023-2024 оқу жылы**

№	Жұмыс бағыттары (мазмұны, іс-шаралары)	Мерзімдері	Жауапты
1	1. "2022-2023 оқу жылындағы мектептің жұмысы мен проблемаларын талдау. 1. Педагогикалық ұжым қызметінің 2023-2024 оқу жылына арналған мақсаттары, міндеттері, бағыттары" 2. Жергілікті құжаттарды бекіту 3. Оқу жүктемесін бөлу 4. Штаттық режимде оқытуды ұйымдастыру 5. Педагог қызметкерлерді аттестаттау	Тамыз	Директор
2	1. Оқытуда белсенділік тәсілін ұйымдастыру, білім алуға оқушылардың дербестігін арттыру, әртүрлі ақпарат көздерімен жұмыс істеу. 2. 1, 5 сынып оқушыларын бейімдеу 3. 1 тоқсанның қорытындысы 4. Қатысқан сабақтарды талдау. Ұсыныстар.	Қараша	Директор
3	1. Білім сапасы мектеп жұмысының негізгі көрсеткіші ретінде 2. 1 жартыжылдықтағы ОБ жұмыс жоспарларын орындау 3. 9 сынып оқушыларының оқу-танымдық қызметін ұйымдастыру. 4. 1 жартыжылдықтағы жұмысты талдау.	Қаңтар	Директор
4	1. Тәрбие жұмысының жоспарын іске асыру шеңберінде оқушыларда жалпыұлттық құндылықтарды қалыптастыру. 2. 3 тоқсандағы қорытындысы 3. 9 сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындық 4. Қатысқан сабақтарды талдау. Ұсыныстар	Наурыз	Директор
5	1. Оқушыларды ауыстыру және қорытынды аттестаттауға жіберу туралы 2. 4 тоқсандағы қорытындысы, жыл 3. Жазғы кезеңге мектептің жұмысын жоспарлау	Мамыр	Директор, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері
6	1. "Негізгі мектеп курсы үшін 9 сынып оқушыларын мемлекеттік қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы" 2. Оқушыларды шығару. 3. Оқушыларды алдын ала жұмысқа орналастыру 4. Мектеп қызметкерлерін марапаттау, көтермелеу	Маусым	Директор, 9 сынып жетекшісі